

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
1 priedas

Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazija

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Irma Stankuvienė

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2025-01-20 Nr. _____

(data)

Tytuvėnai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Informacija apie įstaigą.

Tytuvėnų gimnazija – biudžetinė įstaiga, kurioje mokosi 480 mokinių (2 daugiau nei 2023 m.): pagal ikimokyklinio ugdymo programą – 78 vaikai (6 vaikais daugiau nei 2023 m.), pagal priešmokyklinio ugdymo programą – 22 vaikai (4 daugiau nei 2023 m.); pagal pradinio ugdymo programą – 113 mokinių (18 mokinių mažiau nei 2023 m.); pagal pagrindinio ugdymo programą – 209 mokiniai (1 mokiniu daugiau nei praėjusiais metais), pagal vidurinio ugdymo programą – 49 mokiniai (9 mokiniais daugiau nei 2023 m.). Pagal neformaliojo švietimo programas Tytuvėnų gimnazijos Meno skyriuje ugdoma 117 mokinių ir 1 suaugęs.

2024 m. rugsėjo 1 d. duomenimis gimnazijoje yra 4 skyriai: Mockaičių skyrius (įsteigtas 2017-09-01; vykdomos programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo programa; 12 vaikų), Meno skyrius (įsteigtas 1996-10-01; vykdomos programos: neformaliojo švietimo, formalųjį švietimą papildančio ugdymo; pagal formalųjį švietimą papildantį ugdymą mokosi 71 mokinys (4 daugiau nei 2023 m.), neformaliojo vaikų švietimo programą – 46 mokiniai ir 1 suaugusysis; Tytuvėnų gimnazijos Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyrius (įsteigtas 2021-09-01; vykdomos programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo; 73 vaikai (11 vaikų daugiau nei 2023 m.), Šedbarų daugiafunkcis centras (įsteigtas 2022-09-01; vykdomos programos: ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo; 15 vaikų (1 mažiau nei praėjusiais metais).

Tytuvėnų gimnazijoje su jai priklausančiais skyriais 2024 metais vidutinis darbuotojų skaičius – 96. Visi dirbantys asmenys atitiko pareigoms keliamą kvalifikaciją.

Tytuvėnų gimnazijoje ir jos skyriuose direktoriaus įsakymu 2024 m. rugsėjo 2 d. duomenimis nustatyti 108,61 etatų (iš jų pedagoginių pareigybių (etatų) – 67,36, nepedagoginių – 41,25). Naudojama pedagoginių – 61,61 etato, nepedagoginių 40,00 etatų. Laikinai nenaudojami 5,75 pedagoginiai (0,91 etato Meno skyriaus; 4,34 etato mokytojų nuo maksimalaus ŠVIS ataskaitoje galimų) ir 1,25 nepedagoginiai etatai (IT specialisto – 1 etatas; informacinio centro vedėjo – 0,25 etato).

2. Informacija apie įstaigos veiklos tikslų įgyvendinimą.

Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos 2022-2024 m. strateginio plano prioritetai: mokinio mokymosi veiksmingumas, asmeninė pažanga, skaitmeninio turinio diegimas, STEAM veiklos, atnaujinto ugdymo turinio analizavimas, įtraukusis ugdymas. Visa gimnazijos veikla vykdoma laikantis

deklaruojamų vertybių: dėmesys ir pagalba kiekvienam; akademiškumas; mokinių, mokytojų, tėvų partnerystė; susitarimų kultūra; kūrybiškumas, bendruomeniškumas, brandumas.

2024 metų gimnazijos veiklos plane buvo išsikelti ir sėkmingai įgyvendinti šie tikslai ir uždaviniai:

Tikslai	Uždaviniai
Užtikrinti ugdymo(si) kokybės, mokinių pasiekimų ir pažangos gerinimą, siekiant kiekvieno asmeninės ūgties.	Padėti mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese, teikiant kokybišką ir savalaikę pagalbą. Įgyvendinta–100 proc.
	Didinti ugdymo proceso patrauklumą ir efektyvumą. Įgyvendinta–95 proc.
Telkti gimnazijos bendruomenę ir įgalinti veikti kartu dėl kiekvieno mokinio sėkmės.	Užtikrinti mokinių saviraiškos ir užimtumo įvairovę. Įgyvendinta–90 proc.
	Puoselėti gimnazijos kultūrą ir tradicijas. Įgyvendinta–100 proc.
Įgyvendinti Kelmės rajono savivaldybės pažangos planą, dalyvaujant TŪM programoje	Didinti komandinio darbo, lyderių vaidmens efektyvumą, keliant pedagogų kvalifikaciją, įgyvendinant lyderystės veiklas. Įgyvendinta: 100 proc.
	Pritaikyti infrastruktūrą, įsigyti priemones, reikalingas įtraukiojo ugdymo veiklų organizavimui. Įgyvendinta:70 proc.
	Įgyvendinti kultūrinio ugdymo veiklas. Įgyvendinta–100 proc.
	Įveiklinti naujas erdves ir mokymo priemones, įgyvendinant STEAM ugdymo veiklas. Įgyvendinta–100 proc.

Sėkmingai organizuojamas sistemingas mokymosi pagalbos teikimas. 17 mokytojų organizavo ilgalaikes ir trumpalaikes konsultacijas kontaktiniu ir/ar nuotoliniu būdu turintiems spragų ir gabiems mokiniams. Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. 19 mokinių, įgijusiems pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime, skirtos privalomos matematikos (4) ir lietuvių kalbos ir literatūros mokymosi pagalbos teikimo konsultacijos (1). Sistemingai buvo analizuojami mokinių mokymosi rezultatai.

Gimnazijoje mokinių mokymosi sunkumai sprendžiami glaudžiai bendradarbiaujant tarp mokytojų, administracijos, pagalbos mokiniui specialistų, tėvų ir kitų suinteresuotų šalių. Identifikuojant problemas, reguliariai organizuojami pokalbiai su mokiniais, klasių auklėtojais ir dalykų mokytojais. Siekiant užtikrinti, kad priimti sprendimai būtų veiksmingi, kas du mėnesius vadovų pasitarimuose analizuojami mokinių asmeninės pažangos stebėsenos ir problemų sprendimo efektyvumo rezultatai. Mokinių, turinčių mokymosi problemų, pažanga stebima kas dvi savaites, naudojantis e. dienynu. Toks nuoseklus stebėjimas leido laiku identifikuoti sunkumus ir imtis atitinkamų priemonių. Gimnazijoje vyksta veiksmingas bendradarbiavimas tarp pagalbos mokiniui specialistų, mokytojo padėjėjų, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų ir administracijos, užtikrinant kiekvieno mokinio gerovę. Taip pat glaudžiai bendradarbiaujama su Kelmės švietimo pagalbos tarnyba, siekiant užtikrinti mokinių įtrauktį.

Siekiant padidinti ugdymo proceso patrauklumą ir efektyvumą, gimnazijos pedagogai aktyviai įgyvendino integruotas ir projektines veiklas, kurios praturtino mokinių mokymosi patirtį bei skatino kūrybiškumą. Organizuojamos ne tik projektinės dienos ar savaitės, bet ir pamokos netradicinėse edukacinėse aplinkose. Pavyzdžiui, dorinio ugdymo (tikybos) ir dailės pamokos vyksta Tytuvėnų Švč. Mergelės Marijos Angelų Karalienės bažnyčioje, gamtos mokslų – Tytuvėnų regioniniame parke, STEAM centruose, geografijos – Šiluvos tyrelėje, o lietuvių kalbos ir literatūros pamokos – Tytuvėnų bibliotekoje, Kražių M.K. Sarbievijaus kultūros centre ar Anykščiuose. Kiekvienos klasės

mokiniais buvo organizuojamos po 1-2 pažintinės ir kultūrinės išvykos, kurios praturtino ugdymo procesą ir suteikė galimybę įgyti naujų žinių netradicinėse aplinkose. Tokios pamokos padeda mokiniams geriau suprasti teorinių žinių pritaikymą realiame gyvenime bei ugdo tarpdalykinius gebėjimus. Be to, 8-ose klasėse kiekvieną savaitę vyko informacinių technologijų pamokų integracija su kitais dalykais. Toks ugdymo procesas ne tik skatina mokinių įsitraukimą, bet ir ugdo jų kritinį mąstymą bei gebėjimą veikti komandoje. Visi gimnazijos mokiniai naudojami „Eduka“ platforma, kuri leidžia efektyviau organizuoti mokymosi procesą ir stebėti mokinių pažangą.

2024-2025 m. m. veikia 29 neformaliojo švietimo programos. Naujos programos: Lyderių klubas, STEAM būreliai pradinių klasių mokiniams ir 7-8 mokiniams, jaunųjų informatikų, muzikinio teatro. 21 proc. padidėjo neformaliojo švietimo užsiėmimus lankančių mokinių skaičius.

Buvo organizuojamos netradicinės veiklos, renginiai, akcijos su daugiau kaip su 10 socialinių partnerių: Tytuvėnų kultūros centru, Tytuvėnų bendruomene, Pagryžuvio bendruomene, Šedbarų bendruomene, Tytuvėnų piligrimų centru, Tytuvėnų Švč. Mergelės Marijos Angelų Karalienės bažnyčia, Tytuvėnų regioninio parko direkcija, Tytuvėnų biblioteka, Šedbarų biblioteka, Mockaičių biblioteka, Kelmės Samariečių bendrija, Kelmės visuomenės sveikatos biuru.

Skatinama mokinių lyderystė. Mokinių tarybos nariai įgyvendino 70 proc. veiklos plane numatytų priemonių. Įgyvendindami Tūkstantmečio mokyklų projekto 44 veiklą, mokinių tarybos iniciatyva, Lyderių klubo ir Mokinių tarybos nariai lankėsi Jonavos Senamiesčio gimnazijoje.

Savonorių klubo nariai Tytuvėnuose dalyvavo maisto rinkimo akcijoje „Maisto bankas“.

Dėl gausių renginių, projektų, akcijų organizavimo sveikatos tema, skatinant sveiką gyvenimo būdą ir parašius sveikatos stiprinimo programą „Auk sveikas ir laimingas“ gimnazija nacionalinio sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo ir aktyvių mokyklų veiklos koordinavimo komisijos 2024 m. gruodžio mėnesį pripažinta Sveikatą stiprinančia mokykla.

2024 m. organizuoti 9 tradiciniai renginiai, dalyvauta renginiuose „Kelmei – 540“. Paminėtas gimnazijos 75-metis renginiais: integruotomis veiklomis gamtoje, hortenzijų sodinimo akcija, vyko popietė „Praeitį, dabartis, ateitis“. Kalėdoms artėjant „Maironiečių“ būrelio nariai organizavo akciją „Pasveikink mokytoją senjorą“. Vyko tradicinė Advento popietė.

Gimnazijoje vyko 13-asis Kelmės rajono mokinių angliškų dainų konkursas „Geriausios filmų dainos“

Organizuojant tradicinius Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus, Mockaičių skyriaus, Šedbarų daugiafunkcio centro, Meno skyriaus renginius, apjungžiama visa skyrių bendruomenė.

2024 metais labai didelis dėmesys buvo skiriamas mokytojų profesiniam tobulėjimui, įgyvendinant Kelmės rajono savivaldybės pažangos plane numatytas kvalifikacijos tobulinimo veiklas. Įvykdytos 6 ilgalaikės (60 val. trukmės) programos: „Kokybiška pamoka: įtraukti, įgalinti mokinius, turinčius elgesio, emocijų ir dėmesio sutrikimų“ (dalyvavo 15 mokytojų, TŪM 32 veikla); „Kūrybinių muzikos metodų taikymas pamokose“ (dalyvavo 5 mokytojai, TŪM 34 veikla); „Komandinio darbo efektyvumo didinimas, įgalinimas veikti kartu“ (dalyvavo 15 pedagogų, TŪM 27 veikla); „Vizualinio mąstymo strategijos taikymas literatūros pamokose“ (dalyvavo 4 mokytojai, TŪM 63 veikla); „Matematikos uždavinių analizė ir sprendimai“ (dalyvavo 3 mokytojai, TŪM 39 veikla); „Kalbos muzikalizavimo principai“ (dalyvavo 4 mokytojai, TŪM 50 veikla). Vyko nuotoliniai mokymai „STEAM ugdymo strategija“ (dalyvavo 5 mokytojai, TŪM 57 veikla). Įvyko 2 stažuotės į užsienį: Norvegiją (dalyvavo 2 vadovai); Lenkiją (dalyvavo 7 pedagogai); kas mėnesį vyksta vadovo valanda–ketvirtadienio pašnekesiai „Aukime kartu“, kuriuose dalyvauja apie 80 proc. mokytojų. Direktorė aktyviai dalyvauja savivaldybės nariams organizuojamose TŪM respublikinėse veiklose (4 renginiai). Gimnazija 2024 m. pradėjo diegti kokybės vadybos sistemą–Nuolatinio tobulinimo švietime metodologiją, organizuoti du mokymai apie šią metodologiją, pasitelkiant šios srities ekspertus (A. Papartį; prof. M. Gelbūdą).

Ketvirtus metus vykdoma kryptinga ir sisteminga STEAM veikla. Sudarytas ir sėkmingai vykdomas STEAM integruotų veiklų planas, kuris yra 2024-2025 m. m. Ugdymo plano dalis (7 priedas).

Laboratorijoje mokiniai atlieka privalomus arba pasirinktus tiriamuosius darbus, kuriuos sėkmingai pristato konkursuose, konferencijose. Mokytojai kartu su vyresniais mokiniais veda tiriamojo pobūdžio užsiėmimus ikimokyklinio ugdymo vaikams bei pradinių klasių mokiniams.

STEAM veikla vykdoma organizuojant išvykas į STEAM centrus, gimnazijos partnerių laboratorijas Universitetuose. Dalyvauta 14 edukacijų Šiaulių STEAM laboratorijoje, kurioms gautas finansavimas iš Kelmės rajono savivaldybės 2570 Eur., (600 Eur. daugiau nei 2023m.). 2024 m. Šiaulių STEAM centre biologijos, chemijos, fizikos tiriamuosius darbus atliko 7-8; I-IV g klasių 221 mokinys. 101 mokinys tiriamuosius darbus atliko net po kelis kartus. 4 klasių mokiniams buvo organizuoti tiriamieji darbai Kauno VII forte (2 išvykos)

Gimnazijos mokiniai sėkmingai dalyvavo rajoninėse ir respublikinėse varžybose:

Laimėjimai			
Vieta	1 vieta	2 vieta	3 vieta
Rajone	22	17	13
Respublikoje	7	2	1

Informacija apie gimnazijos veiklą, renginius talpinama gimnazijos facebook puslapyje ir internetinėje svetainėje.

3. Kiekybiniai ir kokybiniai vertinimo kriterijai.

3.1. Finansavimas:

Gimnazijos 2024 metų biudžetas lyginant su 2023 metais išaugo 469,2 tūkst. Eur. dėl kilusio darbo užmokesčio (MMA, bazinio dydžio).

2024 metais gautos papildomai lėšos (20104, 20105, 20031) valstybės biudžeto pedagogų darbo užmokesčiui finansuoti, didinimui. (20424), vaikams kuriems skirtas privalomas ugdymas 19 tūkst. Eur. (3,5 tūkst. Eur. didesnis nei 2023 m.)

Biudžeto asignavimai pagal lėšų paskirtį	2022 m. lėšos, tūkst. Eur	2023 m. lėšos tūkst. Eur	2024 m. lėšos tūkst. Eur	Pokytis tūkst. Eur 2024 lyginant su 2023 m.
Savivaldybės biudžeto lėšos mokymo aplinkai finansuoti	739,1	898,1	1102,0	203,9
Biudžetinių įstaigų pajamų lėšos	32,7	37,9	37,2	-0,7
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija (mokymo lėšos)	1074,7	1275,1	1499,5	224,4
Valstybės biudžeto spec. dotacija neformaliai švietimui 20101	6,9	7,4	7,5	0,1
Valstybės lėšos neformaliai švietimui 20031	0,0	0,0	3,1	3,1
Valstybės vardu skolintos lėšos (210)	0,0	0,4	0,2	-0,2
Vaikų vasaros stovykloms (102)	0,0	0,7	0,9	0,2
VB Mokymo lėšos pažangos priemonė „Pirmiausia - mokytojas“ (20103)	0,0	9,4	0,0	-9,4

Mokymo lėšos ukrainiečių mokymui (20104)	0,0	12,8	10,3	-2,5
VB-Ugdymo, maitinimo ir pavežėjimo lėšos socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui užtikrinti (20424)	0,0	15,5	19,0	3,5
Valstybės biudžeto optimizavimui skirtos lėšos (20027)	1,9	0,0	1,9	1,9
Valstybės biudžeto lėšos pedagogų darbo užmokesčiui didinti 20105	0,0	0,0	43,3	43,3
Kitos lėšos (labdara, parama, 1,2% GPM, projektai)	2,5	2,2	2,6	0,4
Socialinė parama pinigais (nemokamas mokinių maitinimas, maisto gamybos išlaidos)20018	49,3	49	50,2	1,2
Iš viso:	1912,2	2308,5	2777,7	469,2

2024 metų pabaigoje gimnazija turėjo trumpalaikių įsipareigojimų tiekėjams (Sodrai) už 99 eur., t. y. 5,17 euro daugiau nei 2023 metais. Sukaupytų nepanaudotų atostoginių 2024 m. gruodžio 31 d. duomenimis už 14140,1 eur., t. y. 33,49 eur. daugiau negu 2023 m. dėl 2024 m. kilusio darbo užmokesčio sukaupta didesnė atostoginių suma; atidėjinių 22,8 Eur.

Įsiskolinimas	2022 m. Eur.	2023 m. Eur.	2024 m. Eur.	Pokytis Eur.
Ryšių paslaugos	0	0	0	0
Transporto paslaugos	0	0	0	0
Komunalinės paslaugos	1765,81	920,55	0,0	-920,55
Kitos paslaugos	99,20	0,0	0	0,0
Mokinių pavežėjimas	0	0	0	0
mokytojų kelionės išlaidų kompensavimas	0	0	0	0
Darbo užmokestis, socialinis draudimas	0,0	93,83	99	5,17
Sukaupti nepanaudoti atostoginiai	89645,60	106674,63	140173,64	33499,01

1,2 proc. 2024-01-01 buvo 4895,84 Eur., gauta per 2024 m 2647,76 Eur., panaudota 4026,82 Eur.

3.2. Investicijos į ugdymo aplinkos gerinimą.

2024 m. skirtos ženklios investicijos į gimnazijos ugdymo aplinkos gerinimą. 2024 m. gimnazija ypač daug lėšų skyrė vadovėlių atnaujinimui pagal atnaujintas bendrąsias programas. Iš valstybės skirtų lėšų (12039,66 Eur.) įsigyta 710 vadovėlių, iš gimnazijos mokymo lėšų (15672,65 Eur.) įsigyta

994 vadovėliai. Įsigyta 100 proc. visi mokytojų pageidaujami vadovėliai, kurie buvo išleisti ir įtraukti į vadovėlių duomenų bazę.

2024-2025 mokslo metais mokytojai ir visi mokiniai gali naudotis skaitmeninio mokymo(si) aplinkos licencijomis „Eduka“.

2024 m. pradėjus įgyvendinti TŪM programą atnaujintos gimnazijos edukacinės erdvės, įsigyta įvairių ugdymo priemonių. Atnaujinti pradinė klasių kabinetų baldai (18738,10 Eur.); integruotų pamokų klasės baldai (5199,32 Eur.), įsigyta 11 akustinių minkštasuolių (9413,80 Eur.); atnaujinta įgarsinimo įranga (11016,00 Eur.); nupirkti 8 interaktyvūs ekranai (28362,40 Eur) ir 3 interaktyvūs ekranai iš gimnazijos mokymo lėšų; 28 stacionarūs kompiuteriai (18193,56 Eur.); 30 nešiojamų kompiuterių (16298,70 Eur.); akordeonas (2399,00 Eur.); pianinas (7260,00 Eur.); lazeriniai spausdintuvai (2 vnt; 4337,16 Eur.), įrengta lauko klasė (2635,38 Eur.), įvykdytas konkursas lauko klasės–kupolo įrengimui (27951,00 Eur.) ir kt. Matematikos mokytojos iniciatyva mokiniams laimėtos matematikos mokymo platformos „Alfa erdvės“ metinė licencija (312,50 Eur.)

Gimnazija iš savivaldybės skirtų lėšų atnaujino Sporto salės, esančios Taikos g. 4A, stogo dangą (100512,63 Eur) bei treniruoklių klasės patalpą (4009,38 Eur.); atnaujino Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus pastato fasadą (14883,24 Eur.), pradėta atnaujinti gimnazijos klasių švietuvai.

3.3. Mokinių pavežėjimas.

2024 m. rugsėjo mėn. duomenimis pavežamas 201 mokinys, 4 mokiniais mažiau nei 2023 metais (buvo pavežama 205 mokiniai). Mokinių atvežimas iš namų į gimnaziją:

2023 m.			2024 m.			Pokytis		
Maršrutiniu transportu	Geltonaisiais autobusais	Kitais būdais	Maršrutiniu transportu	Geltonaisiais autobusais ir mokykliniu automobiliu	Kitais būdais	Maršrutiniu transportu	Geltonaisiais autobusais	Kitais būdais
91	91	23	84	94	23	-7	+3	0

Mokinių parvežimas iš gimnazijos į namus:

2023 m.			2024 m.			Pokytis		
Maršrutiniu transportu	Geltonaisiais autobusais	Kitais būdais	Maršrutiniu transportu	Geltonaisiais autobusais ir mokykliniu automobiliu	Kitais būdais	Maršrutiniu transportu	Geltonaisiais autobusais	Kitais būdais
86	102	17	81	103	17	-5	+1	0

Gimnazija turi 3 mokyklinius (geltonuosius) autobusus ir 1 mokyklinį automobilį. Jie vyksta 10 maršrutų ryte ir 12 maršrutų po pamokų. Mokykliniu automobiliu į Ikimokyklinį-priešmokyklinį ugdymo skyrių pavežamas 1 vaikas, kuriam skirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas, į Šedbarų skyrių pavežamas 1 vaikas. Geltonuoju autobusu į Mockaičių skyrių pavežama 11 vaikų.

3.4. Mokinių maitinimas.

2024 m. rugsėjo mėn. duomenimis nemokamas maitinimas skirtas 131 mokiniui (2023 m. rugsėjo mėn. duomenimis nemokamas maitinimas skirtas 143 mokiniams). Nemokamai maitinamų mokinių skaičius sumažėjo 12 mokinių.

Metai	Mokinių skaičius iš viso:	1-4 klasių	5-8; I-IV g klasių	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus priešmokyklinio ugdymo vaikai	Mockaičių skyriaus	Šedbarų skyrius
					Priešmokyklinio ugdymo vaikai	Priešmokyklinio ugdymo vaikai
2023	143	69	55	13	1	5
2024	131	64	46	15	6	-
Pokytis	-12	-5	-9	+2	+5	-5

Maitinami mokiniai Tytuvėnų gimnazijos valgykloje bei nuvežant pagamintą maistą į II korpusą ir Mockaičių skyrių. Maitinimą teikia įmonė UAB „CNC catering“. Tytuvėnų gimnazijos Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus vaikų maitinimą ir Šedbarų daugiafunkcio centro vaikų maitinimą vykdo 2 virėjos, maistą gamindamos Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo skyriaus virtuvėje. Maitinimo organizavimą sistemingai stebėjo sveikatos priežiūros specialistė, maitinimo organizavimo specialistė ir socialinė pedagogė.

Gimnazijos stebėsenos įsivertinimo rodiklių analizė

3.5. Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazijos stebėsenos įsivertinimo rodikliai, palyginimas su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	2022 metai	2023 metai	2024 metai	Pokytis
					2024 m.
1.	ŠVIETIMO KONTEKSTO RODIKLIAI				
1.1.	Švietimo aplinka				
1.1.1.	Vežamų į gimnaziją mokinių skaičius, dalis proc. lyginant su bendru mokinių skaičiumi	206	205	201	-4
		50%	53%	53%	0
1.1.2.	Nemokamai maitinamų 1-4, 5-8 ir I-IV g klasių mokinių skaičius ir dalis proc. lyginant su bendru besimokančiųjų skaičiumi	163	143	131	12
		39,7 %	36,9%	35%	1,9%
1.1.3.	Vienam mokiniui tenkančios mokymo lėšos, iš jų ugdymo plano lėšos (išskyrus ikimokyklinį, priešmokyklinį ugdymą bei Meno skyriaus ugdymą)	2390,80	2745,90	3036,90	+291
		1731,51	2001,24	2991,56	+990,32
2.	INDĖLIO Į ŠVIETIMĄ RODIKLIAI				
2.1.	Besimokančiųjų charakteristika				
2.1.1	Bendras mokinių skaičius	509	478	480	+2
2.1.2	Iš jų pagal ugdymo programas:				
	ikimokyklinio ugdymo (2-5 metų amžiaus)	73	72	78	+6
	priešmokyklinio ugdymo mokinių skaičius	25	18	22	+4
	pradinio ugdymo mokinių skaičius	151	131	113	-18
	Iš jų: pirmokų skaičius	32	27	22	-5
	pirmokų dalis proc. lyginant su bendru mokinių skaičiumi	6 %	6%	5,8%	-0,2%
	pagrindinio ugdymo mokinių skaičius	203	208	209	+1
2.1.3	vidurinio ugdymo mokinių skaičius	57	49	58	+9
	Meno skyriaus formalųjų švietimą papildančio pradinio ir pagrindinio ugdymo, neformaliojo ugdymo programose besimokančių mokinių skaičius	114	113	117	+4
	Bendrojo ugdymo klasių komplektų skaičius (be ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių)	19	19	20	+1
2.1.4					
2.1.5	Iš jų jungtinių komplektų skaičius	0	0	0	0

2.1.6.	Klasių komplektų pasiskirstymas pagal dydį, vykdamas bendrojo ugdymo programas:				
	Maža (iki 12 mokinių)	0	0	0	0
	Vidutinė (nuo 12 iki 20 mokinių)	12	9	11	+2
	didelė (nuo 21 iki 30 mokinių)	7	10	9	-1
2.2. Personalo charakteristika					
2.2.1	Pedagoginių pareigybių (etatu) skaičius (rugsėjo 1-os duomenimis, (naudojamų), išskaitant skyrių pedagogus)	62,13	59,34	61,61	+2,27
2.2.2	Iš jų:				
	Mokytojų pareigybių (etatu) skaičius	53,23	50,44	52,61	+2,17
	Pagalbos mokiniui specialistų pareigybių (etatu) skaičius	5,15	5,15	5,25	+0,10
	Vadovų, pavaduotojų ugdymui skaičius (pedagoginių) etatų sk.	3	3	3	0
	Skyriaus vedėjų etatų skaičius	0,75	0,75	0,75	0
2.2.3	Nepedagoginių pareigybių (etatu) skaičius	38,50	39,25	40,00	0,75
2.2.4	Pedagoginių darbuotojų pasiskirstymas pagal amžių (sausio 1-os duomenimis, be vadovų):				
	iki 39 metų	1	2	3	+1
	40-49 metai	10	12	13	+1
	50-59 metai	33	24	23	-1
	60-64 metai	12	17	13	-4
	65 metai ir daugiau	5	6	3	-3
2.2.5	Pedagogų skaičius pagal kvalifikacines kategorijas (rugsėjo 1-os duomenimis, be vadovų):				
	mokytojas,	3	2	3	+1
	vyr. mokytojas,	15	14	15	+1
	mokytojas metodininkas,	38	39	36	-3
	mokytojas ekspertas	1	1	1	0
2.2.6	BU mokytojų pilnų etatų skaičius (išskyrus Meno skyrių, ikimokyklinį ugdymą)	18	17	23	+6
2.2.7.	BU mokytojų nepilnų etatų skaičius (išskyrus Meno skyrių, ikimokyklinį ugdymą)	28	21	13	-8
3. ŠVIETIMO PROCESO RODIKLIAI					
3.1. Mokymas(is), mokinių saviraiška					
3.1.1	Bendras gimnazijos mokinių pažangumas vidurkis (balais)	7,67	7,83	7,87	+0,04
3.1.2	Mokinių pasiskirstymas pagal užsienio kalbų mokymąsi (proc.):				
	anglų klb. (1- oji) (2-8, I-IVg)	100%	100%	99,74%	-0,26%
	vokiečių klb.(2- oji) (6-8, I-II g)	22,42%	34,36%	40,72%	+6,36%
3.1.3	rusų klb. (2- oji) (6-8, I-IIg)	77,58%	65,64%	59,28%	-6,36%
	Mokinių, pasiekusių aukštesnįjį pasiekimų lygmenį, proc.	8,37%	7,99%	6,72%	-1,27%

3.1.4	Mokinių, nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygmens bent iš vieno dalyko skaičius ir proc. nuo visų mokinių; iš jų SUP turinčių mokinių (proc.)	0 0%	2 0,51%	2 0,52%	-
		0 0%	2 0,51%	0	-
3.1.5	Kurso kartoti paliktų mokinių skaičius ir dalis proc., iš jų SUP turinčių mokinių	0	1	0	-1
3.1.6	Mokinių, tarptautinėse, šalies, apskrities, rajono olimpiadose, konkursuose, varžybose pelniusių prizines vietas, skaičius	130	86	133	+47
3.1.7	Bendrojo ugdymo neformaliojo švietimo programų skaičius	26	28	29	+1
3.1.8	Neformaliojo vaikų švietimo veiklose, organizuojamose gimnazijoje ir kitų švietimo teikėjų, dalyvaujančių mokinių dalis (proc.)	84%	66%	87%	+21%
3.1.9	Mokinių pasiskirstymas pagal neformaliojo švietimo kryptis (proc.):				
	Meninė raiška	17%	9%	22%	+13%
	Sportas	27%	19%	23%	+4%
	Kalbos	17%	17%	15%	-2%
	Informacinės technologijos	3%	0%	6%	+6%
	Technologijos	3%	3%	3%	0
	Gamta, ekologija	3%	0%	13%	+13%
	Kita	14%	18%	17%	-1%
3.1.10	Bendrojo ugdymo neformaliajam švietimui skirtų val. skaičius per savaitę	34	33	35	+2
3.1.11	Meno skyriaus programų skaičius	24	42	42	-
3.1.12	Meno skyriaus kontaktinių ir nekontaktinių val. skaičius per savaitę (rugsėjo 1-os duomenimis)	264,96	250,20	280,08	+29,88
3.1.13	Rengti ir/ar įgyvendinti tarptautiniai, šalies projektai, programos, skaičius	13	30	36	+6
3.1.14	Projektuose dalyvavusių mokinių dalis (proc.) nuo visų mokinių skaičiaus	70%	80%	76%	-4%
3.2. Ugdymo proceso organizavimas ir valdymas					
3.2.1	Bendras praleistų pamokų skaičius	29962	38266	30120	-8146
3.2.2	Praleistų nepateisintų pamokų skaičius ir dalis proc.	1913	2932	1776	-1156
		6,38%	13,23%	5,90%	-7,33%
3.2.3	Vidutinis vienam mokiniui tenkantis praleistų nepateisintų pamokų skaičius	16,55	19,41	4,6	-14,81
3.2.4	Bendrojo lavinimo mokinių, tenkančių vienam mokytojui skaičius	10,8	10,2	10,55	+0,35
3.2.5	Vienai pagalbos mokiniui specialisto etatinei pareigybei tenkančių mokinių skaičius	110	104	101	-3
3.2.6	Direktoriui, direktoriaus pavaduotojams ugdymui, skyriaus vedėjui (neįskaitant	156	147	148	+1

	Meno skyriaus) tenkančių mokinių skaičius (vienai pareigybei)				
4. ŠVIETIMO REZULTATŲ RODIKLIAI					
4.1. Švietimo rezultatas					
4.1.1	Mokinių, baigusių pradinio ugdymo programą, skaičius	27	41	43	+2
4.1.1.1	Mokinių, tęsiančių mokymąsi pagal pagrindinio ugdymo programą, dalis proc.	100%	98%	98%	-
4.1.2	Mokinių, įgijusių pradinį išsilavinimą, skaičius (proc. nuo bendro skaičiaus)	27	40	42	+2
		100%	98%	98%	-
4.1.3	Mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, skaičius	32	26	41	+15
4.1.4	Mokinių, įgijusių pagrindinį išsilavinimą, skaičius (proc. nuo bendro skaičiaus)	31	26	41	+15
		96,88%	100%	100%	-
4.1.5	PUPP matematikos išlaikyto aukštesniu lygiu, proc.	0	0	7,32%	+7,32
4.1.6	PUPP matematikos išlaikyto pagrindiniu lygiu, proc.	12,90%	15,38%	46,34%	+30,96%
4.1.7	PUPP matematikos išlaikyto patenkinamu lygiu, proc.	38,71%	23,08%	29,27%	+6,19%
4.1.8	PUPP matematikos išlaikyto nepatenkinamu lygiu, proc.	48,39%	61,54%	17,07%	-44,47%
4.1.9	PUPP lietuvių kalbos ir literatūros išlaikyto aukštesniu lygiu, proc.	9,68%	3,85%	36,59%	+32,74%
4.1.10	PUPP lietuvių kalbos ir literatūros išlaikyto pagrindiniu lygiu, proc.	61,29%	69,23%	60,98	-8,25%
4.1.11	PUPP lietuvių kalbos ir literatūros išlaikyto patenkinamu lygiu, proc.	29,03%	19,23%	2,43%	-16,80%
4.1.12	PUPP lietuvių kalbos ir literatūros išlaikyto nepatenkinamu lygiu, proc.	0	7,69%	0	-7,69%
4.1.13	Mokinių, įgijusių vidurinį išsilavinimą, skaičius (proc. nuo bendro skaičiaus)	24	27	28	+1
		100%	100%	100%	-
4.1.14	Valstybinių brandos egzaminų, tenkančių vienam mokiniui, skaičius	3,17	3,1	3,14	+0,04
4.1.15	Valstybinių brandos egzaminų darbų, įvertintų aukštesniu lygiu, proc.	17,10%	7,23%	13,64%	+6,41%
4.1.16	Valstybinių brandos egzaminų darbų, įvertintų pagrindiniu lygiu, proc.	42,11%	60,25%	56,82%	-3,43%
4.1.17	Valstybinių brandos egzaminų darbų, įvertintų patenkinamu lygiu, proc.	35,53%	27,71%	29,54%	+1,83%
4.1.18	Įvertintų „neišlaikyta“ valstybinių brandos darbų proc.	5,26%	4,81%	0	-4,81%
4.2. Švietimo pasekmės					
4.2.1.	Mokinių, tais pačiais metais tęsiančių mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, skaičius ir dalis proc.	27	20	36	+16
		84,38%	76,9%	87,8%	10,9%
				2 mok. 4,88 %	
	tęsiančių mokslą, bet kitoje gimnazijoje				

4.2.2.	Mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą ir tais pačiais metais tęsiančių mokymąsi profesinio mokymo įstaigose, skaičius ir dalis proc.	5	6	3	-3
		15,62%	23,08%	7,32%	-15,76%
4.2.3.	Mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, įsidarbinusių skaičius ir dalis proc.	0	0	0	0
		0%	0%	0	0
	Abiturientų, tais pačiais metais tęsiančių mokymąsi (proc.)	70,83%	66,66%	64,29%	-2,37%
4.2.4.	Iš jų:				
	aukštesiose mokyklose (universitetai) Lietuvoje (proc.)	20,83%	33,33%	25%	-8,33%
	kolegijose (proc.)	33,33%	11,11%	14,29%	+3,18%
	profesiniuose rengimo centruose (proc.)	16,67%	18,51%	25%	+6,49%
	studijose užsienyje (proc.)	0	3,71%	0	-3,71%
4.2.5.	Abiturientų karo tarnyboje (proc.)	8,34%	0%	28,57%	28,57%
4.2.6.	Mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą ir tais pačiais metais įsidarbinusių.	20,83%	33,34%	7,14%	-26,2%

Reikšmingi stebėsenos rodiklių duomenys. Gimnazija 2024 m. išlaikė stabilų mokinių skaičių, tačiau neramina, kad 18 mokinių pradinėse klasėse mokosi mažiau nei 2023 m., bet džiugina, kad 9 mokiniais padidėjo mokinių, besimokančių pagal vidurinio ugdymo programą (tai leido gimnazijos bendruomenei jaustis saugiai dėl švietimo sistemoje vykdomų reformų). Geras klasių sukomplektavimas (nėra mažų klasių, vidutinių klasių daugiau nei didelių) lėmė pakankamą mokymo lėšų kiekį. Ugdymo plano įgyvendinimui lėšų, skirtų vienam mokiniui, 2024 m. skirta 990,32 Eur. daugiau nei 2023 m. (2024 m. – 2991,56 Eur.; 2023 m. – 2001,24 Eur.)

2024 m. pakilo bendras mokinių pažangumas, žymiai (47 mokiniais) padidėjo mokinių, dalyvavusių olimpiadose, konkursuose, varžybose bei 21 proc. padidėjo mokinių, dalyvaujančių gimnazijos neformaliojo švietimo veiklose. Džiugina, kad 8146 pamokomis sumažėjo bendras praleistų pamokų skaičius ir nors jis išlieka didelis (30120 pamokų), bet sumažėjo nepateisintų pamokų, tenkančių vienam mokiniui skaičius (2024 m. – 4,6 pamokos; 2023 m. – 19,41 pamokos). 2024 m. geresni VBE ir PUPP rezultatai. 2024 m. padidėjo VBE ir PUPP išlaikytų aukštesniu lygiu, nebuvo neišlaikytų VBE, o neišlaikytų matematikos PUPP sumažėjo 44,47 proc.

Nors VBE egzaminų rezultatai tenkino gimnazijos bendruomenę, tačiau stojančių į universitetus sumažėjo 8,33 proc., į kolegijas padidėjo 3,17 proc., o net 28,57 proc. abiturientų, po gimnazijos baigimo pasirinko atlikti karo tarnybą.

4. Baigiamosios nuostatos. 2024 metais Kelmės rajono Tytuvėnų gimnazija tęsė savo misiją teikti kokybišką ikimokyklinį, priešmokyklinį, pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, taip pat vykdė neformaliojo švietimo programas, sudarydama sąlygas mokiniams siekti asmeninės pažangos ir įgyti prasmingos patirties. Gimnazija įgyvendino Tūkstantmečio mokyklų Kelmės rajono savivaldybės pažangos planą ir tęsė atnaujinto ugdymo turinio diegimą, ypatingą dėmesį skirdama mokinių mokymosi veiksmingumui, lyderystei, įtraukiamam, kultūriniam ir STEAM ugdymui. Be to, gimnazija aktyviai dalyvavo įvairiose kultūrinėse ir edukacinėse veiklose, skatindama mokinių saviraišką ir bendruomeniškumą, puoselėdama Tytuvėnų kultūrinį ir istorijos paveldą. 2024 m. reikia akcentuoti aktyvų mokytojų įsitraukimą į profesinį tobulėjimą, jų inovatyvias iniciatyvas, dalyvavimą konferencijose, seminaruose. 2024 m. gimnaziją atsisveikino su 8 mokytojais, bet džiaugiamės, kad pavyko sėkmingai surasti naujus pedagogus. Tačiau gimnazija susiduria ir su problemomis. Viena iš svarbiausių – pašalinių asmenų nepatekimo į gimnaziją užtikrinimas, kadangi

Gimnazijoje veikia Tytuvėnų miesto biblioteka. 2024 metais pradėjo išryškėti kasmetiniams remontams lėšų poreikio didėjimas (gimnazijoje ugdymas vyksta 5 pastatuose).

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. I-IV g klasių mokinių lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos mokslų (STEAM) pasiekimų gerinimas, taikant kolegialų mokytojų bendradarbiavimą, užtikrinant tradicinio ir inovatyvaus ugdymo dermę..</p>	<p>Sistemiškai stebima, analizuojama, reflektuojama I-IV g klasių mokinių mokymosi pažanga, sudaromos sąlygos mokymosi pasiekimų augimui.</p>	<p>1. Mokinių pasiekimus ir pažangą kartą per du mėnesius vertins klasės auklėtojas kartu su mokiniais, ne mažiau kaip 2 kartus per metus direktoriaus pavaduotoja ugdymui; ne mažiau kaip 2 kartus per metus atlikta I-IV g klasių mokinių mokymosi pažangumo kaitos analizė ir numatytos priemonės pasiekimams gerinti. 2. Du kartus per mokslo metus rengiamos Atvirų durų dienos, skirtos mokytojų individualiems (trišaliams) pokalbiams su mokiniais, tėvais (globėjais). 3. Organizuojamos lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos mokslų (STEAM) dalykų konsultacijos. Stebimas konsultacijų lankomumas ir fiksuojama pažanga. 4. Įgyvendinti bent 2 tiksliniai dalykų moduliai PUPP pasirengimui. 5. Suorganizuotas ne mažiau kaip po 1 visų dalykų bandomasis egzaminas. 6. PUPP, VBE rezultatai geresni nei 2023 m. (proc.).</p>	<p>1. Mokinių pasiekimus ir pažangą sistemingai klasės auklėtojas aptaria kartu su mokiniais klasės valandėlių metu (pirmadieniais). 2024 m. organizuotos dvi refleksijos dienos mokiniams įsivertinti pasiekimus, išsikelti asmeninius tikslus, lūkesčius. Kas du mėnesius direktoriaus pavaduotojas ugdymui teikia informaciją apie mokinių mokymosi sėkmingumą, galimas problemas administracijos pasitarime (penktadieniais). Mokytojų tarybos posėdžiuose (2024-02-07 posėdžio protokolas Nr. MTP-2; 2024-05-30 posėdžio protokolas Nr. MTP-4; 2024-06-13 posėdžio protokolas Nr. MTP-4; 2024-06-18 posėdžio protokolas Nr. MTP-7; 2024-08-31 posėdžio protokolas Nr. MTP-9) direktoriaus pavaduotoja ugdymui pristatė I-IV g klasių mokinių mokymosi pažangumo kaitos analizę ir buvo numatytos priemonės pasiekimams gerinti. 2. 2024 m. gruodžio mėnesį įvyko 2 Atvirų durų dienos, skirtos mokytojų individualiems (trišaliams)</p>

			<p>pokalbiams su mokiniais, tėvais (globėjais). 5-8 klasių tėvų dienoje dalyvavo 46 proc. tėvų; I-IG g klasių Tėvų dienoje dalyvavo 25 proc. tėvų. Pavaduotojos ugdymui organizuotuose II ir III gimnazinių klasių mokinių Tėvų susirinkimuose dalyvavo 58 ir 71 proc. tėvų.</p> <p>3. Organizuojamos 22 dalykų konsultacijos 5-8; I-IV gimnazinių klasių mokiniams. Sistemingai (kas kelis mėnesius) stebimas konsultacijų lankomumas, atliekami pakeitimai konsultacijų tvarkaraščiuose pagal mokinių ir mokytojų poreikius (2024 m. konsultacijų tvarkaraštis keistas ir tvirtintas 5 kartus).</p> <p>4. 2024-2025 m. m. įgyvendinami 4 tiksliniai dalykų moduliai PUPP pasirengimui: Iga; Igb klasėse po 1 modulį matematikos PUPP pasiruošti; II g klasėje 1 modulis lietuvių kalbos ir literatūros; 1 modulis matematikos (kuris dėl didelio mokinių skaičiaus dalijamas į 2 grupes) PUPP pasiruošti.</p> <p>5. 2024 m. suorganizuoti po 2-3 visų dalykų bandomieji egzaminai.</p> <p>6. VBE rezultatai geresni nei 2023 m.: aukštesniu lygiu įvertintų darbų padidėjo 6,41 proc. (2024 m. 13,64 proc., 2023 m. - 7,23 proc.); neišlaikytų egzaminų 2024 m. nebuvo, 2023 m. buvo 4,81 proc.</p>
--	--	--	---

			<p>PUPP rezultatai lyginant su 2023 m. žymiai geresni: matematikos PUPP, išlaikytų aukštesniuju lygiu 7,32 proc. (2023 m. – 0 proc.); pagrindiniu lygiu – 46,34 proc., t. y. 30,96 proc. geresni nei 2023 m.; nepatenkinamu lygiu įvertinta 17,07 proc. darbų arba 44,47 proc. mažiau nei 2023 m.</p> <p>Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP aukštesniuju lygiu išlaikė 36,59 proc. mokinių, t. y. 32,74 proc. daugiau nei 2023 m.; neišlaikytų 2024 m. lietuvių kalbos ir literatūros PUPP nebuvo (2023 m. buvo 7,69 proc.)</p>
<p>1.2. Įtraukiojo ugdymo principų diegimas gimnazijoje.</p>	<p>Stiprinamos mokytojų kompetencijos įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui. Teikiama pagalba žemų pasiekimų ir SUP turintiems mokiniams</p>	<p>1. Mokymai pedagogams „Kokybiška pamoka: įtraukti, įgalinti mokinius, turinčius elgesio, emocijų ir dėmesio sutrikimus“.</p> <p>2. Praktinės dirbtuvės: ugdymo turinio planavimas, pritaikymas pagal UDMP.</p> <p>3. Organizuojama pagalba žemų pasiekimų ir SUP turintiems mokiniams: mokomųjų dalykų, kuriuose patiriami sunkumai, konsultacijos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse; teikiama individuali pagalba pagal mokinių poreikius/ individualų planą; vykdoma sisteminga, savalaikė ir veiksminga VGK veikla.</p>	<p>1. 2024 m. balandžio-birželio mėn. įvykdyti 60 val. mokymai pedagogams „Kokybiška pamoka: įtraukti, įgalinti mokinius, turinčius elgesio, emocijų ir dėmesio sutrikimus“.</p> <p>2. Neįgaliųjų organizacijų ekspertai lankėsi gimnazijoje, įvertino ir pateikė siūlymus dėl ugdymo aplinkų pritaikymo darbui pagal UDM principus. 2024 m. rugsėjo mėn. mokytojai kolegialiai bendradarbiavo rengdami individualius planus ypatingiems mokiniams.</p> <p>3. Nuo 2024-09-02 19 mokinių, įgijusiems pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo</p>

			<p>pasiekimų patikrinime, skirtos privalomos matematikos (4) ir lietuvių kalbos ir literatūros mokymosi pagalbos teikimo konsultacijos (1). Sistemingai buvo analizuojami mokinių mokymosi rezultatai; Vykdoma sisteminga, savalaikė ir veiksminga VGK veikla: 2024 m. įvyko 12 VGK posėdžių, priimti konkretūs siūlymai, sprendimai dėl pagalbos mokiniams. 2024 m. 1,5 etato padidintas mokinio padėjėjų etatų.</p>
<p>1.3. „Tūkstantmečio mokyklų“ Kelmės savivaldybės pažangos plano 2024m. priemonių įgyvendinimas.</p>	<p>Siekama įgyvendinti Kelmės rajono savivaldybės „Tūkstantmečio programos“ pažangos plano tikslus ir uždavinius..</p>	<p>1. Iki 2024 m. balandžio 1 d. parengtas ir 2024 metais įgyvendinamas Gimnazijos „Tūkstantmečio mokyklų“ programos pažangos veiksmų planas, kuriame nurodytos visos 2024 metams suplanuotos Kelmės rajono savivaldybės pažangos plane veiklos. 2. Nuolat bendradarbiauti su Kelmės rajono savivaldybe, įgyvendinant programą, organizuojant viešuosius pirkimus. 3. Vykdyti „Tūkstantmečio mokyklų“ programos rodiklių stebėseną, fiksuoti tarpinę gimnazijos pažangą (iki 2024 m. rugsėjo mėn.). 4. Parengta „Tūkstantmečio mokyklų“ programos gimnazijos rodiklių įgyvendinimo 2024 m. ataskaita.</p>	<p>1. 2024 m. kovo 5 d. TŪM mokyklų pasitarimo metu susiderintas ir parengtas 2024 m. Kelmės rajono savivaldybės „Tūkstantmečio mokyklos“ pažangos programos įgyvendinimo planas. Susitarta, kuri mokykla bus atsakinga už konkrečios veiklos įgyvendinimą. Iki gruodžio 31 d. mokyklos visas veiklas sėkmingai įgyvendino pagal susitarimą. 2. Sistemingai, kiekvieno mėnesio 2 trečiadienį, vyko nuotoliniai susitikimai aptarti veiklų įgyvendinimo sėkmingumą, kuriuose dalyvaudavo Švietimo, kultūros ir sporto specialistas, atsakingas už TŪM, VšĮ „Edukacijos forumo atstovai; pagal poreikį vyko vadovų, pavaduotojų ūkio ir bendriesiems reikalams susitikimai, aptarti konkrečius TŪM viešuosius pirkimus (5 susitikimai). Sistemingai</p>

		<p>bendradarbiauta su Kelmės savivaldybės administracijos viešųjų pirkimų skyriumi, teikti 3 pavedimai (2024-07-18 (interaktyvių ekranų); 2024-09-24 (lauko klasės–kupolo);2024-11-04 (lauko klasės–kupolo) Kelmės rajono centrinei perkančiajai organizacijai atlikti pirkimo procedūras.</p> <p>3. 2024 m. rugpjūčio 31 d. Mokytojų tarybos posėdyje aptarta gimnazijos mokinių pažanga, analizuotas gimnazijos veiklos pokytis pagal TŪM rodiklius (2024-08-31 protokolas Nr. MTP-8.</p> <p>Atstovauta Kelmės rajono savivaldybę respublikiniuose TŪM renginiuose: 2024-09-27 Vilniuje TŪM programos tarpinių rezultatų pristatymo renginyje „Švietimo ateities kūrėjai: savivaldybių iniciatyvos“; 2024-11-07 Vilniuje antrame lyderystės veikiant srities renginyje „Kaip stiprinti lyderystės raumenį: autentiška komunikacija“.</p> <p>4. 2024-12-18 TŪM mokyklų ir savivaldybės atstovų susitikimo metu Tytuvėnų Piligrimų centre aptarta „Tūkstantmečio mokyklų“ programos gimnazijos rodiklių įgyvendinimo 2024 m. ataskaita.</p>
--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Tokių nėra	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Atnaujinti Gimnazijos nuostatai.	Gimnazijos nuostatai atitinka teisės reikalavimus. Nuostatai patvirtinti Kelmės rajono savivaldybės tarybos 2024-11-28 sprendimu Nr. T-339 ir įregistruoti Juridinių asmenų registre.
Įgyvendintas projektas, pasirašyta jungtinės veiklos sutartis su NŠA aprūpinant mokyklą atnaujintą ugdymo turinį atitinkančiais vadovėliais).	Iš projekto lėšų įsigyti 710 vnt. vadovėlių, atitinkančių atnaujintą ugdymo turinį.
Teikta informacija, duomenys rengiant projektą „Visos dienos erdvių sukūrimas ir pritaikymas ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio bei pagrindinio ugdymo programas vykdančiose Kelmės rajono švietimo įstaigose“ Nr. 26-002-P-0001.	Bus įsteigta visos dienos mokykla.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1. Nėra			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo bent pusę vertinimo rodiklių	Viršijantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių <input type="checkbox"/>

5. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Švietimo lyderystės kompetencijas tobulinu, studijuodama ISM Švietimo lyderystės magistrantūros studijose
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1		
8.2.	.	
8.3.		.
8.4.		
8.5.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Ilgalaikis nedarbingumas
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

(į pareigas priimančio asmens ar jo įgalioto asmens)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

Susipažinau.

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas, pavardė) (data)